



BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	FR-0493
İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	1/3

Birim Adı	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	
Hazırlama Tarihi	10.05.2025	
Faaliyet Adı	İpekyolu Kariyer Fuarı Sonrası Genel Değerlendirme	
İlgili YÖKAK Alt Ölçütü	A.4.1	
Sürece Dahil Olan Paydaşlar	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi- Akademik Personeller	
Planlama	Açıklama	Fuarla ilgili yazışmaların yapılması, Fuarla ilgili iç ve dış paydaş toplantılarının yapılması, Kariyer birim temsilcileri ile eğitim toplantılarının yapılması Öğrencilerin fuara kayıt olması için video ve görseller oluşturulması, stant açılması ve bilgilendirme eğitimleri
	Kanıt	Toplantı tutanağı
Uygulama	Açıklama	Fuar Süreci
	Kanıt	Fuar Görselleri- https://ipekyolukaf.inonu.edu.tr/index.html
Kontrol Etme (İzleme ve Değerlendirme)	Açıklama	1. İpekyolu Kariyer Fuarı'na katılan sunum yapan ve workshop çalışması yapan akademik personellerin dilek ve temennilerin tartışılması. Daha sonra yapılacak benzer fuarlar da çalışılabilecek konuların değerlendirilmesi 2. Fuarda çalışan öğrencilerin düşünceleri ve buna göre durum değerlendirme yapılması 3. Şehir dışı fuarlara giderken üniversitemiz kaynaklarının (masa, stant, flama ve bayrak gibi) neler olabileceğinin planlanması
	Kanıt	1. Rektör Recep Bentli hocamızın imzası ile fuarda çalışan akademisyenlere teşekkür belgesi. 2. Rektör Recep Bentli hocamızın imzası ile fuarda çalışan öğrencilere teşekkür belgesi.
Önlem Alma (İyileştirme)	Açıklama	Herhangi bir önlem alınacak durum bulunamamıştır.
	Kanıt	

Belirtmek istediğiniz diğer hususlar (varsa):



BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	FR-0493
İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	2/3

- PUKÖ döngüsü tamamlandığında ilgili kanıtların Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.

YÖKAK ALT ÖLÇÜTLERİ

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
A.1. Liderlik ve Kalite	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
A.1.2. Liderlik	B.3.3. Tesis ve altyapılar
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	B.3.4. Dezavantajlı gruplar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	B.4. Öğretim Kadrosu
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
A.2.3. Performans yönetimi	C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
A.3. Yönetim Sistemleri	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	C.1.2. İç ve dış kaynaklar
A.3.3. Finansal yönetim	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
A.3.4. Süreç yönetimi	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
A.4. Paydaş Katılımı	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	C.3. Araştırma Performansı
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.5. Uluslararasılaşma	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	D. TOPLUMSAL KATKI
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	D.1.2. Kaynaklar
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	D.2. Toplumsal Katkı Performansı
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	



BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	FR-0493
İlk Yayın Tarihi	08.04.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	3/3

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma